

I Liceum Ogólnokształcące im. Bolesława Chrobrego w Gnieźnie

REGULAMIN
rekrutacji kandydatów do klas pierwszych
rok szkolny 2019/2020

Podstawa prawna:

Na podstawie art. 154 ust. 1 pkt 2 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. – Prawo oświatowe (Dz. U. z 2018 r. poz. 996, ze zm.) i art. 20wa ust. 1 pkt 2 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz. U. z 2018 r. poz. 1457, ze zm.) w brzmieniu obowiązującym do dnia 26 stycznia 2017 r., w związku z art. 149 ust. 5, art. 155 ust. 5, art. 165 ust. 4, art. 187 ust. 5 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Przepisy wprowadzające ustawę – Prawo oświatowe (Dz.U. z 2017 r. poz. 60, ze zm.) oraz § 11 pkt 2 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 16 marca 2017 r. w sprawie przeprowadzania postępowania rekrutacyjnego oraz postępowania uzupełniającego do publicznych przedszkoli, szkół i placówek (Dz. U. poz. 610) i §11 pkt. 2 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 14 marca 2017 r. w sprawie przeprowadzania postępowania rekrutacyjnego oraz postępowania uzupełniającego na lata szkolne 2017/2018-2019/2020 do trzyletniego liceum ogólnokształcącego, czteroletniego technikum i branżowej szkoły I stopnia, dla kandydatów będących absolwentami dotychczasowego gimnazjum (Dz. U. poz. 586) ustalam:

Zasady rekrutacji

1. W I Liceum Ogólnokształcącym im. Bolesława Chrobrego w Gnieźnie prowadzony będzie nabór elektroniczny, którym objęto szkoły ponadpodstawowe powiatu gnieźnieńskiego. Szczegółowe informacje dotyczące zasad zgłaszania kandydatów, wypełniania i składania obowiązujących dokumentów znajdują się na stronie <https://gniezno.edu.com.pl>
2. Postępowanie kwalifikacyjne przeprowadza szkolna komisja rekrutacyjno-kwalifikacyjna powołana przez dyrektora szkoły.
3. W skład komisji rekrutacyjnej przeprowadzającej postępowanie rekrutacyjne do szkoły wchodzi co najmniej 3 nauczycieli tej szkoły.
4. W skład komisji rekrutacyjnej nie mogą wchodzić:
 - dyrektor szkoły, w której działa komisja rekrutacyjna,
 - osoba, której dziecko uczestniczy w postępowaniu rekrutacyjnym przeprowadzanym do danej szkoły.
5. Dyrektor szkoły może dokonywać zmian w składzie komisji rekrutacyjnej, w tym zmiany osoby wyznaczonej na przewodniczącą komisji.
6. Do zadań komisji rekrutacyjnej należy:
 - sporządzenie listy kandydatów, zawierającej imiona i nazwiska kandydatów uszeregowane w kolejności alfabetycznej, w przypadku których zweryfikowano wnioski o przyjęcie do szkoły, w tym zweryfikowano spełnianie przez kandydata warunków lub kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym oraz postępowaniu uzupełniającym,
 - sporządzenie informacji o liczbie punktów przyznanych poszczególnym kandydatom po przeprowadzeniu postępowania rekrutacyjnego lub postępowania uzupełniającego,
 - sporządzenie listy kandydatów zakwalifikowanych i kandydatów niezakwalifikowanych

oraz listy kandydatów przyjętych i kandydatów nieprzyjętych.

7. Przewodniczący komisji rekrutacyjnej umożliwia członkom komisji zapoznanie się z wnioskami o przyjęcie do szkoły i załączonymi do nich dokumentami oraz ustala dni i godziny posiedzeń komisji.
8. Posiedzenia komisji rekrutacyjnej zwołuje i prowadzi przewodniczący komisji.
9. Prace komisji rekrutacyjnej są prowadzone, jeżeli w posiedzeniu komisji bierze udział co najmniej 2/3 osób wchodzących w skład komisji.
10. Osoby wchodzące w skład komisji rekrutacyjnej są zobowiązane:
 - przestrzegania obowiązujących przepisów związanych z rozporządzeniem o ochronie danych osobowych,
 - do nieujawniania informacji o przebiegu posiedzenia komisji i podjętych rozstrzygnięciach, które mogą naruszać dobra osobiste kandydata lub jego rodziców, a także nauczycieli i innych pracowników szkoły.
11. Dokumenty kandydatów do I Liceum Ogólnokształcącego im. Bolesława Chrobrego w Gnieźnie:
 - podanie o przyjęcie do szkoły - należy wypełnić elektronicznie na stronie <https://gniezno.edu.com.pl> i wydrukować,
 - deklaracja wyboru języków obcych, nauki religii lub etyki oraz dyscyplin sportowych - należy pobrać ze strony szkoły: <http://www.ilo.gniezno.pl>, wydrukować i wypełnić.
 - zaświadczenie o przysługujących preferencjach wynikających z ustawy z dnia 6 grudnia 2013 r. o zmianie ustawy o systemie oświaty oraz niektórych innych ustaw**przyjmowane będą w dniach od 13 - 31 maja 2019 r. w sekretariacie szkoły tzw. „pierwszego wyboru”, do godz. 15.00. Dokumenty muszą być podpisane przez rodzica (prawnego opiekuna).**
12. W terminie **od 14 -19 czerwca 2019 r. do godz. 15.00** kandydat ma możliwość dokonania zmiany wyboru szkoły i/lub zmiany kolejności wybranych szkół.
13. Po odebraniu świadectwa ukończenia szkoły, od piątku **21 czerwca do wtorku 25 czerwca 2019 r., do godz. 15.00** kandydat dostarcza do szkoły pierwszego wyboru:
 - świadectwo ukończenia szkoły lub jego kopię poświadczoną przez dyrektora szkoły,
 - zaświadczenie o wynikach egzaminu zewnętrznego lub jego poświadczoną kopię,
 - 2 fotografie (podpisane na odwrocie),
 - deklarację wyboru języków obcych, nauki religii lub etyki oraz dyscyplin sportowych.
14. Szkolna komisja rekrutacyjna, **16 lipca 2019 r., do godz. 10.00**, podaje do publicznej wiadomości listę kandydatów zakwalifikowanych i listę kandydatów niezakwalifikowanych do szkoły, zawierającą imiona i nazwiska kandydatów uszeregowane w kolejności alfabetycznej.

15. Od **16 - 24 lipca 2019 r., do godz. 13.00** rodzice kandydatów lub kandydaci przyjęci do szkoły potwierdzają wolę podjęcia nauki w I LO poprzez dostarczenie:
 - oryginału świadectwa ukończenia szkoły (**o ile nie został on złożony w uzupełnieniu wniosku o przyjęcie do szkoły**),
 - oryginału zaświadczenia o wynikach egzaminu zewnętrznego (**o ile nie został on złożony w uzupełnieniu wniosku o przyjęcie do szkoły**),
 - 2 fotografii (podpisane imieniem i nazwiskiem), **o ile nie zostały one złożone w uzupełnieniu wniosku o przyjęcie do szkoły**),
 - deklaracji wyboru języków obcych, nauki religii lub etyki oraz dyscyplin sportowych, **jeśli szkoła nie była szkołą pierwszego wyboru.**
16. Szkolna komisja rekrutacyjna, **25 lipca 2019 r., o godz. 13.00**, podaje do publicznej wiadomości listę kandydatów przyjętych i listę kandydatów nieprzyjętych do szkoły oraz przydział do poszczególnych grup językowych, zawierającą imiona i nazwiska kandydatów uszeregowane w kolejności alfabetycznej, ewentualnie podaje informację o liczbie wolnych miejsc.
17. Protokoły postępowania rekrutacyjnego i postępowania uzupełniającego zawierają: datę posiedzenia komisji rekrutacyjnej, imiona i nazwiska przewodniczącego oraz członków komisji obecnych na posiedzeniu, a także informacje o czynnościach lub rozstrzygnięciach podjętych przez komisję rekrutacyjną w ramach przeprowadzanego postępowania rekrutacyjnego oraz postępowania uzupełniającego. Protokół podpisuje przewodniczący i członkowie komisji rekrutacyjnej.
18. Do protokołów postępowania rekrutacyjnego i postępowania uzupełniającego załącza się listy kandydatów oraz informacje, sporządzone przez komisję rekrutacyjną w ramach przeprowadzanego postępowania rekrutacyjnego oraz postępowania uzupełniającego.
19. Komisja rekrutacyjno-kwalifikacyjna prowadząca nabór elektroniczny sporządza listy przyjętych do klas pierwszych szkół objętych tym systemem. O kolejności na liście decyduje suma wszystkich punktów uzyskanych w postępowaniu kwalifikacyjnym do danego typu klasy.
20. W przypadku równorzędnych wyników uzyskanych w pierwszym etapie postępowania rekrutacyjnego, w drugim etapie postępowania rekrutacyjnego przyjmuje się **kandydatów z problemami zdrowotnymi, ograniczającymi możliwości wyboru kierunku kształcenia ze względu na stan zdrowia, potwierdzonymi opinią publicznej poradni psychologiczno-pedagogicznej, w tym publicznej poradni specjalistycznej.**
21. W przypadku równorzędnych wyników uzyskanych w drugim etapie postępowania rekrutacyjnego lub jeżeli po zakończeniu tego etapu szkoła dysponuje wolnymi miejscami, w trzecim etapie postępowania rekrutacyjnego brane są pod uwagę poniższe kryteria, które mają jednakową wartość:

- wielodzietność rodziny kandydata,
- niepełnosprawność kandydata,
- niepełnosprawność jednego z rodziców kandydata,
- niepełnosprawność obojga rodziców kandydata,
- niepełnosprawność rodzeństwa kandydata,
- samotne wychowywanie kandydata w rodzinie,
- objęcie kandydata pieczęcią zastępczą.

Do dokumentów potwierdzających spełnienie kryteriów zawartych w pkt. 20 Regulaminu, należą kopia lub oryginał:

- oświadczenia o wielodzietności rodziny kandydata,
- orzeczenia o potrzebie kształcenia specjalnego, wydanego ze względu na niepełnosprawność,
- orzeczenia o niepełnosprawności lub o stopniu niepełnosprawności, lub orzeczenia równoważnego w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych,
- prawomocnego wyroku sądu rodzinnego orzekającego rozwód lub separację lub akt zgonu oraz oświadczenia o samotnym wychowaniu dziecka oraz niewychowywaniu żadnego dziecka wspólnie z jego rodzicem,
- dokumentu poświadczającego objęcie dziecka pieczęcią zastępczą.

Oświadczenia składa się pod rygorem odpowiedzialności karnej za składanie fałszywych zeznań. Składający oświadczenie jest obowiązany do zwarcia w nim klauzuli następującej treści: „Jestem świadomy odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia.”

22. W terminie **7 dni** od dnia podania do publicznej wiadomości listy kandydatów przyjętych i kandydatów nieprzyjętych, rodzic kandydata może wystąpić do komisji rekrutacyjnej z wnioskiem o sporządzenie uzasadnienia odmowy przyjęcia kandydata.
23. Uzasadnienie sporządza się **w terminie 5 dni od dnia wystąpienia przez rodzica kandydata z wnioskiem**. Uzasadnienie zawiera przyczyny odmowy przyjęcia, w tym najniższą liczbę punktów, która uprawniała do przyjęcia, oraz liczbę punktów, którą kandydat uzyskał w postępowaniu rekrutacyjnym.
24. Rodzic kandydata może wnieść do dyrektora szkoły odwołanie od rozstrzygnięcia komisji rekrutacyjnej, **w terminie 7 dni od dnia otrzymania uzasadnienia**.
25. Dyrektor szkoły rozpatruje odwołanie od rozstrzygnięcia komisji rekrutacyjnej, o którym mowa w pkt. 21, **w terminie 7 dni od dnia otrzymania odwołania**.
26. W przypadku, gdyby po zakończonej rekrutacji pozostały w szkole wolne miejsca, kandydat nieprzyjęty do wybranych szkół może przystąpić do postępowania uzupełniającego zgodnego

z terminarzem ustalonym przez Wielkopolskiego Kuratora Oświaty
<http://www.llo.gniezno.pl/strona,terminarz.html>

27. O przyjęciu kandydata do jednej z klas pierwszych liceum, utworzonych dla absolwentów szkoły podstawowej, decyduje suma punktów uzyskanych w postępowaniu kwalifikacyjnym.

Jej składnikami są łącznie punkty uzyskane:

a) w wyniku egzaminu ósmoklasisty:

	wynik w %	punkty w postępowaniu rekrutacyjnym	max. liczba punktów
język polski	100%	X 0,35 = 35 pkt	100
matematyka	100%	X 0,35 = 35 pkt	
język obcy nowożytny	100%	X 0,3 = 30 pkt	

b) z przeliczenia ocen odnotowanych na świadectwie ukończenia szkoły podstawowej zgodnie z poniższą tabelą:

lp	klasa	przedmioty punktowane	przelicznik ocen na punkty	max liczba punktów
1.	1A programistyczna	j. polski, matematyka, j. angielski, informatyka	celująca 18 pkt bardzo dobra 17 pkt dobra 14 pkt dostateczna 8 pkt dopuszczająca 2 pkt	72 pkt
2.	1B politechniczna	j. polski, matematyka, j. angielski, informatyka lub fizyka, lub geografia*		
3.	1C medyczna	j. polski, matematyka, biologia lub chemia*, fizyka lub geografia, lub j. angielski*		
4.	1D medialna	j. polski, matematyka, j. angielski, historia lub wos lub geografia*		
5.	1E lingwistyczno-prawna	j. polski, matematyka, j. angielski, historia lub wos lub geografia*		

* wybiera się ocenę wyższą

c) za świadectwo z wyróżnieniem i aktywność społeczną odnotowaną na świadectwie ukończenia szkoły podstawowej:

	punkty	max liczba punktów
świadectwo ukończenia szkoły z wyróżnieniem	7 pkt	10 pkt
aktywności kandydata na rzecz innych ludzi lub środowiska szkolnego, zwłaszcza w formie wolontariatu	3 pkt	

d) za osiągnięcia w konkursach i zawodach ujętych w wykazie Wielkopolskiego Kuratora Oświaty wymienionych na świadectwie ukończenia szkoły podstawowej (załącznik nr 1) - zgodnie z tabelą zamieszczoną w pkt. 28d).

Maksymalna liczba punktów możliwych do uzyskania przez kandydata **wynosi 200.**

28. O przyjęciu kandydata do jednej z klas pierwszych liceum utworzonych **dla absolwentów gimnazjum**, decyduje suma punktów uzyskanych w postępowaniu kwalifikacyjnym. Jej składnikami są łącznie punkty uzyskane:

a) w wyniku egzaminu gimnazjalnego:

	wynik w %	punkty w postępowaniu rekrutacyjnym	max. liczba punktów
język polski	100%	X 0,2 = 20 pkt	100
historia i wiedza o społeczeństwie	100%	X 0,2 = 20 pkt	
matematyka	100%	X 0,2 = 20 pkt	
biologia, chemia, fizyka i geografia	100%	X 0,2 = 20 pkt	
język obcy nowożytny (poziom podstawowy)	100%	X 0,2 = 20 pkt	

b) z przeliczenia ocen odnotowanych na świadectwie ukończenia gimnazjum zgodnie z poniższą tabelą:

lp	klasa	przedmioty punktowane	przelicznik ocen na punkty	max liczba punktów
1.	1A programistyczna	j. polski, matematyka, j. angielski, informatyka	celująca 18 pkt bardzo dobra 17 pkt dobra 14 pkt dostateczna 8 pkt dopuszczająca 2 pkt	72 pkt
2.	1B politechniczna	j. polski, matematyka, j. angielski, informatyka lub fizyka*		
3.	1C medyczna	j. polski, matematyka, biologia lub chemia*, fizyka lub geografia, lub j. angielski*		
4.	1D przyrodnicza	j. polski, matematyka, biologia lub chemia*, fizyka lub geografia, lub j. angielski*		
5.	1E lingwistyczno-prawna	j. polski, matematyka, j. angielski, historia lub wos lub geografia*		

* wybiera się ocenę wyższą

c) za świadectwo z wyróżnieniem i aktywność społeczną odnotowaną na świadectwie ukończenia gimnazjum:

	punkty	max liczba punktów
świadectwo ukończenia szkoły z wyróżnieniem	7 pkt	10 pkt
aktywności kandydata na rzecz innych ludzi lub środowiska szkolnego, zwłaszcza w formie wolontariatu	3 pkt	

d) za osiągnięcia w konkursach i zawodach ujętych w wykazie Wielkopolskiego Kuratora Oświaty wymienionych na świadectwie ukończenia gimnazjum (załącznik nr 1)

szczególne osiągnięcia		punkty	max liczba punktów
Uzyskanie w zawodach wiedzy będących konkursem o zasięgu ponadwojewódzkim organizowanym przez kuratorów oświaty na podstawie zawartych porozumień	Tytułu finalisty konkursu przedmiotowego	10 pkt	max 18 pkt
	Tytułu laureata konkursu tematycznego lub interdyscyplinarnego	7 pkt	
	Tytułu finalisty konkursu tematycznego lub interdyscyplinarnego	5 pkt	
Uzyskanie w zawodach wiedzy będących konkursem o zasięgu międzynarodowym lub ogólnopolskim albo turniejem o zasięgu ogólnopolskim organizowanym przez kuratorów oświaty na podstawie zawartych porozumień	Tytułu finalisty konkursu z przedmiotu lub przedmiotów artystycznych objętych ramowym planem nauczania szkoły artystycznej	10 pkt	
	Tytułu laureata turnieju z przedmiotu lub przedmiotów artystycznych nieobjętych ramowym planem nauczania szkoły artystycznej	4 pkt	
	Tytułu finalisty turnieju z przedmiotu lub przedmiotów artystycznych nieobjętych ramowym planem nauczania szkoły artystycznej	3 pkt	
Uzyskanie w zawodach wiedzy będących konkursem o zasięgu wojewódzkim organizowanym przez Kuratora Oświaty:	dwóch lub więcej tytułów finalisty konkursu przedmiotowego	10 pkt	
	dwóch lub więcej tytułów laureata konkursu tematycznego lub interdyscyplinarnego	7 pkt	
	dwóch lub więcej tytułów finalisty konkursu tematycznego lub interdyscyplinarnego	5 pkt	
	tytuł finalisty konkursu przedmiotowego	7 pkt	
	tytułu laureata konkursu tematycznego lub interdyscyplinarnego	5 pkt	
	tytułu finalisty konkursu tematycznego lub interdyscyplinarnego	3 pkt	
Uzyskanie w zawodach	dwóch lub więcej tytułów finalisty konkursu z przedmiotu	10 pkt	

wiedzy będących konkursem albo turniejem, o zasięgu ponadwojewódzkim lub wojewódzkim	lub przedmiotów artystycznych objętych ramowym planem nauczania szkoły artystycznej		
	dwóch lub więcej tytułów laureata turnieju z przedmiotu lub przedmiotów artystycznych nieobjętych ramowym planem nauczania szkoły artystycznej	7 pkt	
	dwóch lub więcej tytułów finalisty turnieju z przedmiotu lub przedmiotów artystycznych nieobjętych ramowym planem nauczania szkoły artystycznej	5 pkt	
	tytuł finalisty konkursu z przedmiotu lub przedmiotów artystycznych objętych ramowym planem nauczania szkoły artystycznej	7 pkt	
	tytuł laureata turnieju z przedmiotu lub przedmiotów artystycznych nieobjętych ramowym planem nauczania szkoły artystycznej	3 pkt	
	tytuł finalisty turnieju z przedmiotu lub przedmiotów artystycznych nieobjętych ramowym planem nauczania szkoły artystycznej	2 pkt	
Uzyskanie wysokiego miejsca w zawodach wiedzy, artystycznych lub sportowych, organizowanych przez kuratora oświaty lub inne podmioty działające na terenie szkoły, na szczeblu:	międzynarodowym	4 pkt	
	krajowym	3 pkt	
	wojewódzkim	2 pkt	
	powiatowym	1 pkt	
<p>W przypadku, gdy kandydat ma więcej niż jedno szczególne z takich samych zawodów wiedzy, artystycznych i sportowych, na tym samym szczeblu oraz z tego samego zakresu, wymienione na świadectwie ukończenia szkoły, przyznaje się jednorazowo punkty za najwyższe osiągnięcie tego ucznia w tych zawodach, z tym, że maksymalna liczba punktów możliwych do uzyskania za wszystkie osiągnięcia wynosi 18 pkt.</p>			

Maksymalna liczba punktów możliwych do uzyskania przez kandydata **wynosi 200.**

29. Niezależnie od wyżej określonych zasad, w pierwszej kolejności do szkoły przyjęty będzie:

- a) **laureat** lub **finalista** ogólnopolskiej olimpiady przedmiotowej
- b) **laureat** lub **finalista** olimpiad dla gimnazjalistów/uczniów szkół podstawowych:
 - Olimpiada Matematyczna
 - Olimpiada Informatyczna
 - Olimpiada Języka Angielskiego
- c) **laureat** konkursów przedmiotowych organizowanych przez Wielkopolskiego Kuratora Oświaty oraz innych kuratorów oświaty.

Warunkiem przyjęcia jest złożenie oryginałów lub poświadczonych kopii dokumentów.

Wykaz zawodów wiedzy, artystycznych i sportowych, ustalony przez Wielkopolskiego Kuratora Oświaty na podstawie art. 149 ust. 4 i ust. 7, art. 155 ust. 4, art. 165 ust. 3 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Przepisy wprowadzające ustawę – Prawo oświatowe (Dz. U z 2017 r. poz. 60) <http://www.ilo.gniezno.pl/strona,regulamin.html>

30. W przypadku osób zwolnionych z obowiązku przystąpienia do egzaminu ósmoklasisty z uwagi na przyczyny losowe lub zdrowotne, przelicza się na punkty oceny z poszczególnych przedmiotów, wymienione na świadectwie ukończenia szkoły podstawowej:

lp.	przedmiot	przelicznik ocen na punkty	liczba punktów	max liczba punktów
1.	język polski	celująca - 30 pkt bardzo dobra - 25 pkt dobra - 20 pkt dostateczna - 10 pkt dopuszczająca - 5 pkt	30 pkt	max 100 punktów
2.	matematyka	celująca - 30 pkt bardzo dobra - 25 pkt dobra - 20 pkt dostateczna - 10 pkt dopuszczająca - 5 pkt	30 pkt	
4.	język obcy nowożytny	celująca - 20 pkt bardzo dobra - 18 pkt dobra - 13 pkt dostateczna - 8 pkt dopuszczająca - 2 pkt	20 pkt	

5.	Jednego przedmiotu spośród wymienionych: biologia, chemia, fizyka, geografia, historia (najwyższa ocena)	celująca - 20 pkt bardzo dobra - 18 pkt dobra - 13 pkt dostateczna - 8 pkt dopuszczająca - 2 pkt	20 pkt	
----	--	--	--------	--

31. W przypadku osób zwolnionych z obowiązku przystąpienia do danego przedmiotu objętego egzaminem ósmoklasisty z uwagi na przyczyny losowe lub zdrowotne, przelicza się na punkty oceny wymienione na świadectwie ukończenia szkoły z danego przedmiotu, z którego przeprowadzany jest egzamin oraz którego dotyczy zwolnienie, tak jak w punkcie 30.

32. W przypadku osób zwolnionych z obowiązku przystąpienia do egzaminu gimnazjalnego z uwagi na przyczyny losowe lub zdrowotne, przelicza się na punkty oceny z poszczególnych przedmiotów, wymienione na świadectwie ukończenia gimnazjum:

lp.	przedmiot	przelicznik ocen na punkty	liczba punktów	max liczba punktów
1.	język polski	celująca - 20 pkt bardzo dobra - 18 pkt dobra - 13 pkt dostateczna - 8 pkt dopuszczająca - 2 pkt	20 pkt	max 100 punktów
2.	matematyka	celująca - 20 pkt bardzo dobra - 18 pkt dobra - 13 pkt dostateczna - 8 pkt dopuszczająca - 2 pkt	20 pkt	
3.	historia i wiedza o społeczeństwie	celująca - 20 pkt bardzo dobra - 18 pkt dobra - 13 pkt dostateczna - 8 pkt dopuszczająca - 2 pkt liczbę punktów uzyskaną po zsumowaniu punktów z tych przedmiotów dzieli się przez 2	20 pkt	

4.	biologia, chemia, fizyka i geografia	celująca - 20 pkt bardzo dobra - 18 pkt dobra - 13 pkt dostateczna - 8 pkt dopuszczająca - 2 pkt liczbę punktów uzyskaną po zsumowaniu punktów z tych przedmiotów dzieli się przez 4	20 pkt
5.	język obcy nowożytny	celująca - 20 pkt bardzo dobra - 18 pkt dobra - 13 pkt dostateczna - 8 pkt dopuszczająca - 2 pkt	20 pkt

33. W przypadku osób zwolnionych z obowiązku przystąpienia do danego zakresu odpowiedniej części egzaminu gimnazjalnego lub danej części egzaminu gimnazjalnego z uwagi na przyczyny losowe lub zdrowotne, przelicza się na punkty oceny wymienione na świadectwie ukończenia szkoły z zajęć edukacyjnych, z których jest przeprowadzany dany zakres odpowiedniej części egzaminu lub dana część egzaminu, których dotyczy zwolnienie (jak w punkcie 32).

W przypadku osób zwolnionych z obowiązku przystąpienia do egzaminu gimnazjalnego z języka obcego nowożytnego na poziomie podstawowym przelicza się na punkty ocenę z języka obcego nowożytnego wymienioną na świadectwie ukończenia gimnazjum (